



REPÚBLICA
DEL ECUADOR

SERCOP

MANUAL DE USUARIO EXTERNO

Subasta Inversa Corporativa de
Medicamentos Fallida SICMF - 2026

SISTEMA DE GESTIÓN	Vigencia: 2026/01/05
MANUAL TÉCNICO	Versión: 22
Manual de Usuario – V 1.0	Código: 7.5.P01.F02

Contenido

1. INTRODUCCIÓN	3
2. RESUMEN	3
REQUISITOS DE ACCESO	3
INGRESO AL SISTEMA	4
PÁGINA DE INICIO	5
PANTALLA DE PROCESOS (ETAPAS)	6
PANTALLA DE PREGUNTAS/RESPUESTAS	7
PANTALLA DE ADJUDICADOS	8
ESTRUCTURA GENERAL DEL SISTEMA	8
ETAPA DE CONVOCATORIA	9
ETAPA DE PREGUNTAS	10
ETAPA DE RESPUESTAS/ACLARACIONES	11
ETAPA DE RECEPCIÓN DE OFERTAS.....	11
ETAPA DE EVALUACIÓN.....	14
ETAPA DE CONVALIDACIÓN	15
ETAPA DE CALIFICACIÓN – ADJUDICACIÓN – CONVENIO MARCO Y FINALIZADO	20
3. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	21
4. FIRMAS DE ELABORACIÓN Y APROBACIÓN	21

SISTEMA DE GESTIÓN	Vigencia: 2026/01/05
MANUAL TÉCNICO	Versión: 22
Manual de Usuario – V 1.0	Código: 7.5.P01.F02

1. INTRODUCCIÓN

El Sistema para la Subasta Inversa Corporativa Fallida de Medicamentos permite gestionar la creación de ofertas de medicamentos, así como la calificación de dichas ofertas.

Está dirigido a usuarios externos (proveedores), los cuales podrán registrar las ofertas, y a usuarios internos, los cuales podrán calificar dichas ofertas.

2. RESUMEN

REQUISITOS DE ACCESO

Con el objetivo de poder acceder al Sistema para la Subasta Inversa Corporativa Fallida de Medicamentos, se especifican los siguientes requisitos de acceso:

Requisitos	Especificaciones
Navegadores compatibles	Google Chrome: 90 o superior Mozilla Firefox: 88 o superior Microsoft Edge (Chromium): 90 o superior Safari (macOS/iOS): 14 o superior
URL	https://sicmf2026.compraspublicas.gob.ec/proveedor/login
Credenciales de acceso	Para la creación de ofertas y visualización de medicamentos adjudicados, no se requieren credenciales de acceso. Para la gestión y calificación de ofertas, se requiere que el usuario “Administrador” proporcione acceso al sistema.

SISTEMA DE GESTIÓN	Vigencia: 2026/01/05
MANUAL TÉCNICO	Versión: 22
Manual de Usuario – V 1.0	Código: 7.5.P01.F02

INGRESO AL SISTEMA

Para ingresar como proveedor, se debe dirigir al siguiente link <https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/>, en esta página muestra un mensaje emergente.



Imagen 1

Al dar clic en la imagen te enviará a la página siguiente https://compracorporativasalud.compraspublicas.gob.ec/SICM/?page_id=2128 en donde se dará clic en “SISTEMA PARA LA SUBASTA INVERSA DE MEDICAMENTOS FALLIDA (SICMF) 2026”:

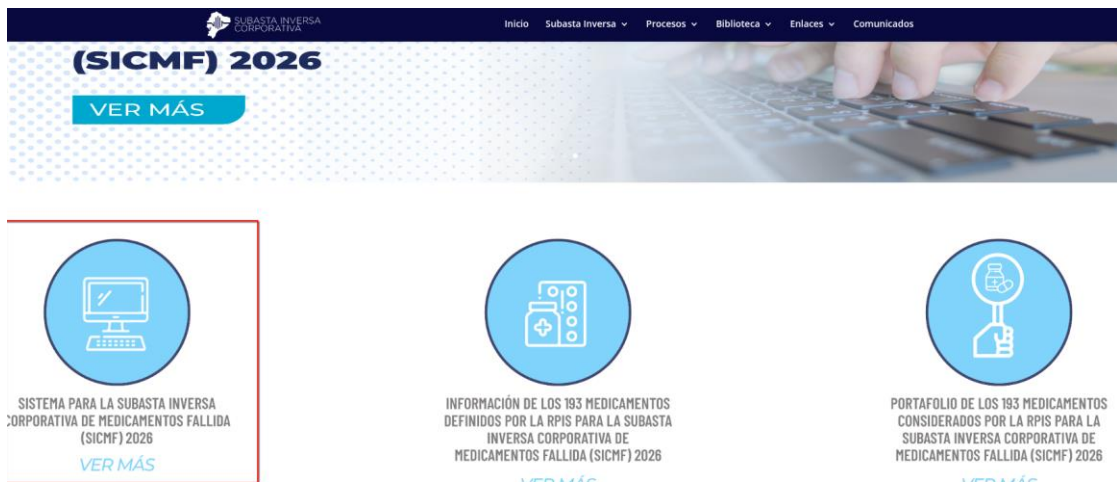


Imagen 2

SISTEMA DE GESTIÓN	Vigencia: 2026/01/05
MANUAL TÉCNICO	Versión: 22
Manual de Usuario – V 1.0	Código: 7.5.P01.F02

Para ingresar al sistema, se lo realiza a través de la siguiente URL:

<https://sicmf2026.compraspublicas.gob.ec/proveedor/login>

Se visualiza la siguiente pantalla de ingreso, donde para acceder al sistema, se deberá digital el “RUC/Identificador”, “Usuario de SOCE” y “Contraseña de SOCE”.

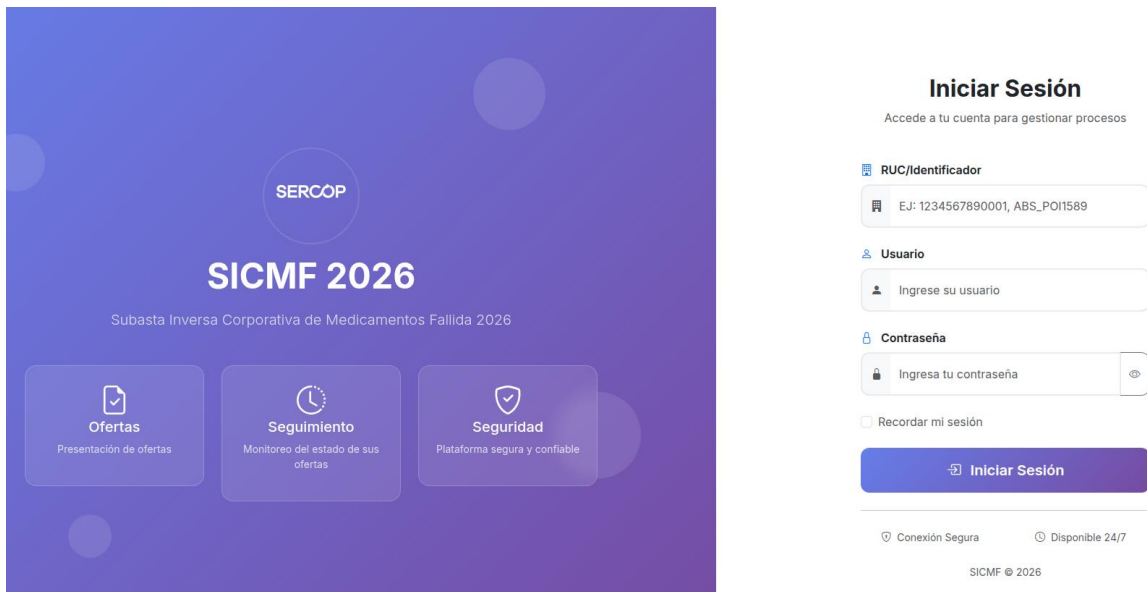


Imagen 3

PÁGINA DE INICIO

Una vez ingresado, se encuentra con una pantalla informativa con los datos del usuario proveedor ingresado.

En esta se encuentra:

- Menú: Procesos, Preguntas/Respuestas y Adjudicados,
- Información de la empresa ingresada registrada en el SOCE,
- Información general del total de medicamentos a ofertar, ofertas registradas por el proveedor ingresado e información de medicamentos – procesos adjudicados a la empresa,
- Estados de los medicamentos en una distribución a manera de pastel, con la misma información anteriormente indicada,
- Información principal del proveedor ingresado.

SISTEMA DE GESTIÓN	Vigencia: 2026/01/05
MANUAL TÉCNICO	Versión: 22
Manual de Usuario – V 1.0	Código: 7.5.P01.F02

The screenshot displays the SERCOP dashboard for a provider. At the top, there is a navigation menu with 'Inicio', 'Procesos', 'Preguntas/Respuestas', and 'Adjudicados'. The user is identified as 'HERLINGEN DEL ECUADOR CIA. LTDA.'. The main dashboard area shows three key metrics: 191 Total Medicamentos (Disponibles en el proceso), 0 Mis Ofertas (Ofertas presentadas), and 0 Adjudicadas (Ofertas ganadoras). Below these is a donut chart titled 'Distribución de Estados de Medicamentos' showing 191 Total Medicamentos, 0 Mis Ofertas, and 0 Adjudicadas. The 'Mi Información' section lists the user's name, RUC (1792171520001), and email (angel.bustillos@sercop.gob.ec), with a 'REGISTRADO' status.

Imagen 4

PANTALLA DE PROCESOS (ETAPAS)

En procesos, se encuentran las diferentes etapas que realiza el proceso-medicamento para que inicie y termine su flujo.

En esta se encuentran los diferentes flujos:

- CONVOCATORIA
- PREGUNTAS
- RESPUESTAS Y ACLARACIONES
- RECEPCIÓN DE OFERTAS
- EVALUACIÓN
- CONVALIDACIÓN
- CALIFICACIÓN
- ADJUDICACIÓN
- REGISTRO DE CONVENIO MARCO

SISTEMA DE GESTIÓN	Vigencia: 2026/01/05
MANUAL TÉCNICO	Versión: 22
Manual de Usuario – V 1.0	Código: 7.5.P01.F02

Imagen 5

PANTALLA DE PREGUNTAS/RESPUESTAS

La pantalla de preguntas, respuestas y aclaraciones nos permite observar toda la información acerca de lo que se ha consultado, respondido o aclarado a cada proceso-medicamento.

Asimismo, se podrá realizar consultas por la información mostrada tanto, en el cuadro en donde se lista los proceso-medicamento o desde las tablas indicadas.

También se podrá realizar la exportación de todas las preguntas, respuestas y aclaraciones.

Imagen 6

SISTEMA DE GESTIÓN	Vigencia: 2026/01/05
MANUAL TÉCNICO	Versión: 22
Manual de Usuario – V 1.0	Código: 7.5.P01.F02

PANTALLA DE ADJUDICADOS

Esta pantalla se mostrará la información de los proceso-medicamentos adjudicados con sus archivos cargados.

Asimismo, se podrá realizar consultas por la información mostrada tanto en el cuadro en donde se lista los proceso-medicamento o desde la tabla indicada.

Permite descargar la información mostrada en la tabla.

SERCOP
Medicamentos Adjudicados

Selecciónar Proceso

Proceso - Medicamento:

Tip: Use el botón "Limpiar Filtro" o la "X" para volver a listar todo.

Adjudicaciones Publicadas

Consulte los medicamentos oficialmente adjudicados en el proceso de subasta.

#	Proceso	Medicamento	Proveedor	RUC	Fecha Adjudicación	Documentos
1	SICMF-346-2026	DARUNAVIR - CAJA X BLISTER/RISTRA/FRASCO DOSIS PERSONAL, NO ENVASE HOSPITALARIO. SOLIDO ORAL 600 MG	HERLINGEN CIA. LTDA.	1792771920001	10/02/2026	<input type="button" value="D"/> <input type="button" value="D"/> <input type="button" value="D"/> <input type="button" value="D"/> <input type="button" value="D"/> <input type="button" value="D"/> <input type="button" value="D"/> <input type="button" value="D"/> <input type="button" value="D"/> <input type="button" value="D"/>

Mostrando 1 a 1 de 1 registros

Imagen 7

ESTRUCTURA GENERAL DEL SISTEMA

Para que se muestre la información del proceso-medicamento, se debe seleccionar primero de la lista cargada.

Etapas del Proceso de Compra de Medicamento

Selecciónar Proceso

Proceso - Medicamento:

Seleccione el proceso para visualizar sus etapas programadas.

Imagen 8

SISTEMA DE GESTIÓN	Vigencia: 2026/01/05
MANUAL TÉCNICO	Versión: 22
Manual de Usuario – V 1.0	Código: 7.5.P01.F02

ETAPA DE CONVOCATORIA

La etapa de convocatoria es la fase inicial del proceso-medicateo, en la cual se podrá observar la información básica, una imagen y, además, los documentos: Ficha Técnica, Pliego y Resolución de Inicio, los cuales se podrán visualizar y descargar.

The image shows a digital interface for the 'CONVOCATORIA' (Call for Proposals) stage. At the top, a progress bar indicates 10 steps: 1. CONVOCATORIA (En Curso), 2. PREGUNTAS (Pendiente), 3. RESPUESTAS/ACLARACIONES (Pendiente), 4. RECEPCIÓN OFERTAS (Pendiente), 5. EVALUACIÓN (Pendiente), 6. CONVALIDACIÓN (Pendiente), 7. CALIFICACIÓN (Pendiente), 8. ADJUDICACIÓN (Pendiente), 9. REGISTRO DE CONVENIO (Pendiente), and 10. FINALIZADO (Pendiente). Below this, a green box highlights the 'CONVOCATORIA' step with a deadline of 11/02/2026 00:00. The main content area shows 'Convocatoria Pública' for process SICMF-036-2026, medication OXALIPLATINO. It includes 'Información del Medicamento' with details like CUM: L01XA03LSP083XD, Concentración: 100 MG, and Formas Farmacéuticas: LIQUIDO PARENTERAL / SOLIDO PARENTERAL. A large blue banner promotes a 'PROCEDIMIENTO DE SUBASTA INVERSA CORPORATIVA DE MEDICAMENTOS FALLIDA (SICMF) 2026' with 193 medications. At the bottom, there are buttons for 'Ficha Técnica', 'Pliego', and 'Resolución de Inicio', along with a note that documents will open in a new tab.

Imagen 9

SISTEMA DE GESTIÓN	Vigencia: 2026/01/05
MANUAL TÉCNICO	Versión: 22
Manual de Usuario – V 1.0	Código: 7.5.P01.F02

ETAPA DE PREGUNTAS

La etapa de preguntas es la fase en donde el usuario proveedor podrá registrar alguna duda con respecto al proceso-medicamento seleccionado.

Se muestra un campo para registrar la pregunta y el botón para guardar la pregunta.

Una vez escrita la pregunta, se deberá aceptar el mensaje para ser enviado y aceptándolo, se registrará en el sistema para posterior etapa ser respondida.

Imagen 10

Imagen 11

SISTEMA DE GESTIÓN	Vigencia: 2026/01/05
MANUAL TÉCNICO	Versión: 22
Manual de Usuario – V 1.0	Código: 7.5.P01.F02

Debe registrar por lo menos 10 caracteres, caso contrario no podrá avanzar en el registro.

Imagen 12

ETAPA DE RESPUESTAS/ACLARACIONES

La etapa de respuestas y aclaraciones es la fase en donde el usuario operador podrá observar las preguntas a responder sobre los procesos-medicamentos que los usuarios proveedores realizaron; mientras que los proveedores sólo podrán observar un mensaje con el link a la vista de “Preguntas/Respuestas” hasta pasar a la siguiente etapa.

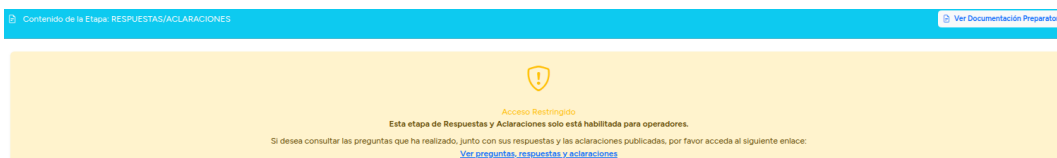


Imagen 13

ETAPA DE RECEPCIÓN DE OFERTAS

La etapa de recepción de oferta es la fase en donde el usuario operador podrá registrar su oferta sobre el proceso-medicamento que se encuentren en la lista.

Se deberá registrar el precio unitario como máximo **6 decimales** y el separador decimal es el **punto (.)** y los archivos indicados.

Esta vista mostrará lo siguiente:

- Proceso-Medicamento,
 - Medicamento,
 - CUM,
 - Precio referencial,

SISTEMA DE GESTIÓN	Vigencia: 2026/01/05
MANUAL TÉCNICO	Versión: 22
Manual de Usuario – V 1.0	Código: 7.5.P01.F02

- Cantidad referencial,
- Información de la oferta,
 - Precio unitario del medicamento a registrar. (obligatorio),
- Documentos Requeridos,
 - Registro Sanitario (obligatorio),
 - Detalle Medicamento (obligatorio),
 - Carta de Adhesión (obligatorio),
 - Certificado Buenas Prácticas (obligatorio),
 - Formulario Único Oferta (obligatorio),
 - Declaración Juramentada Medicamento (obligatorio),
 - Permiso de Funcionamiento (obligatorio),
 - Documento de existencia legal de personas jurídicas (no obligatorio),
 - Documento de patrimonio de personas jurídicas (no obligatorio),
 - Calificación Manejo (no obligatorio),
 - Documento de Constitución de la Compañía (no obligatorio),
 - Autorización Expresa Distribución (no obligatorio),
- Información acuerdo (no obligatorio).

Una vez que termine de cargar los archivos y el precio unitario, deberá dar clic en “Registrar Oferta”, y confirmar el registro, este enviará un correo y se registrará la oferta.

SISTEMA DE GESTIÓN	Vigencia: 2026/01/05
MANUAL TÉCNICO	Versión: 22
Manual de Usuario – V 1.0	Código: 7.5.P01.F02

Imagen 14

SISTEMA DE GESTIÓN	Vigencia: 2026/01/05
MANUAL TÉCNICO	Versión: 22
Manual de Usuario – V 1.0	Código: 7.5.P01.F02

Una vez que termine de cargar deberá dar clic en “Registrar Oferta”, y confirmar la oferta, esto enviará a su correo electrónico la confirmación del registro de oferta.

Confirmar Registro de Oferta

\$

¿Está seguro de que quiere ofertar por el medicamento:
CLOTIRIMAZOL - CAJA X TUBO X 40 G CON APLICADORES | SEMISOLIDO VAGINAL | 1%
(CUM: G01AF02SSV052T4)
por un precio unitario de \$123465?

⚠ El precio de su oferta es superior al precio referencial \$1.021098, si desea continuar, de clic en confirmar oferta?.

Cancelar Confirmar Oferta

Imagen 15

Una vez aceptada se mostrará lo siguiente, sólo puede realizar el registro una sola vez por proceso-medicamento:

Todas las Etapas

- 1 CONVOCATORIA (Completado)
- 2 PREGUNTAS (Completado)
- 3 RESPUESTAS/ACLARACIONES (Completado)
- 4 RECEPCIÓN OFERTAS (En Curso)
- 5 EVALUACIÓN (Pendiente)
- 6 CONVALIDACIÓN (Pendiente)
- 7 CALIFICACIÓN (Pendiente)
- 8 ADJUDICACIÓN (Pendiente)
- 9 REGISTRO DE CONVEND... (Pendiente)
- 10 FINALIZADO (Pendiente)

RECEPCIÓN OFERTAS
Fecha límite: 20/02/2026 00:00

Contenido de la Etapa: RECEPCIÓN OFERTAS [Ver Documentación Preparatoria](#)

¡Éxito! Oferta registrada exitosamente. Se ha enviado exitosamente un correo de registro de oferta.
Se ha enviado exitosamente un correo de registro de oferta.

Oferta Ya Registrada
LABORATORIOS LACFARMA S.A. ya registró una oferta para el medicamento CLOTIRIMAZOL - CAJA X TUBO X 40 G CON APLICADORES | SEMISOLIDO VAGINAL | 1%
No puede registrar más de una oferta para el mismo medicamento.

Imagen 16

ETAPA DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE GESTIÓN	Vigencia: 2026/01/05
MANUAL TÉCNICO	Versión: 22
Manual de Usuario – V 1.0	Código: 7.5.P01.F02

La etapa de evaluación es la fase en donde el usuario operador podrá observar la información registrada sobre los procesos-medicamentos que los usuarios proveedores realizaron; mientras que los proveedores sólo podrán observar el siguiente mensaje con el link para acceder a la vista de adjudicados.

☰ Todas las Etapas

1 CONVOCATORIA 22/02/2026 00:00 Completado	2 PREGUNTAS 23/02/2026 00:00 Completado	3 RESPUESTAS/ ACLARACIONES 24/02/2026 00:00 Completado	4 RECEPCIÓN OFERTAS 25/02/2026 00:00 Completado	5 EVALUACIÓN En Curso	6 CONVALIDACIÓN Pendiente	7 CALIFICACIÓN Pendiente	8 ADJUDICACIÓN Pendiente	9 REGISTRO DE CONVENIO... Pendiente	10 FINALIZADO Pendiente
---	--	--	---	-----------------------------	---------------------------------	--------------------------------	--------------------------------	--	-------------------------------

▶ EVALUACIÓN

📄 Contenido de la Etapa: EVALUACIÓN [Ver Documentación Preparatoria](#)

⚠ Acceso Restringido

La etapa de Evaluación está siendo ejecutada exclusivamente por el operador responsable, conforme al flujo establecido del procedimiento.

Los resultados podrán visualizarse en la siguiente vista:

[Ver adjudicados](#)

Imagen 17

ETAPA DE CONVALIDACIÓN

La etapa de convalidación es la fase en donde el usuario operador revisó la información y envió un mensaje con un correo indicando que se debe realizar acciones para que el usuario proveedor realice.

Esta vista contendrá lo siguiente:

- Convalidación de documentos,
 - Medicamento,
 - Proveedor,
 - RUC,
 - Email,
 - Estado,
- Observación de convalidación,
 - Texto a realizar,
 - Fecha
- Fecha límite para convalidar

SISTEMA DE GESTIÓN	Vigencia: 2026/01/05
MANUAL TÉCNICO	Versión: 22
Manual de Usuario – V 1.0	Código: 7.5.P01.F02

- Documentación:
 - Registro Sanitario,
 - Detalle Medicamento,
 - Carta de Adhesión,
 - Certificado Buenas Prácticas,
 - Formulario Único Oferta,
 - Declaración Juramentada Medicamento,
 - Permiso de Funcionamiento,
 - Documento de existencia legal de personas jurídicas,
 - Documento de patrimonio de personas jurídicas,
 - Calificación Manejo,
 - Documento de Constitución de la Compañía,
 - Autorización Expresa Distribución.

Selecciónar Proceso

Proceso - Medicamento: *

SICMF-233-2026 - CLOTRIMAZOL (CUM: G01AF02SSV052T4) - CAJA X TUBO X 40 G CON APLICADORES | SEMISOLIDO VAGINAL | 1% X

Seleccione el proceso para visualizar sus etapas programadas.

Atención: LABORATORIOS LACFARMA S.A. ya registró una oferta para el medicamento CLOTRIMAZOL - CAJA X TUBO X 40 G CON APLICADORES | SEMISOLIDO VAGINAL | 1%

Todas las Etapas

CONVALIDACIÓN

Contenido de la Etapa: CONVALIDACION Ver Documentación Preparatoria

Convalidación de Documentos

Medicamento: CLOTRIMAZOL - CAJA X TUBO X 40 G CON APLICADORES | SEMISOLIDO VAGINAL | 1% Email: luis.correa@sercop.gob.ec

Proveedor: LABORATORIOS LACFARMA S.A. Estado: En Convalidación

RUC: 1792397294001

Observación de Convalidación

Ejemplo mensaje de convalidacion

Fecha: 19/02/2026 13:13

FECHA LÍMITE PARA CONVALIDAR

19/02/2026 00:00

Por favor, complete la convalidación antes de esta fecha para evitar inconvenientes.

Importante: Para registrar los archivos, debe dar clic en el botón "Guardar cambios".

SISTEMA DE GESTIÓN	Vigencia: 2026/01/05
MANUAL TÉCNICO	Versión: 22
Manual de Usuario – V 1.0	Código: 7.5.P01.F02

Registro Sanitario

Documento actual Ver PDF Historial

Última actualización: 19/02/2026 13:04
Versión: 1

Examinar... No se ha ...archivo.

Seleccione el nuevo documento si desea actualizarlo (PDF - Máx. 20 MB)

Detalle de Medicamento

Documento actual Ver PDF Historial

Última actualización: 19/02/2026 13:04
Versión: 1

Examinar... No se ha ...archivo.

Seleccione el nuevo documento si desea actualizarlo (PDF - Máx. 20 MB)

Carta de Adhesión

Documento actual Ver PDF Historial

Última actualización: 19/02/2026 13:04
Versión: 1

Examinar... No se ha ...archivo.

Seleccione el nuevo documento si desea actualizarlo (PDF - Máx. 20 MB)

Certificado Buenas Practicas

Documento actual Ver PDF Historial

Última actualización: 19/02/2026 13:04
Versión: 1

Examinar... No se ha ...archivo.

Seleccione el nuevo documento si desea actualizarlo (PDF - Máx. 20 MB)

Autorización expresa

Examinar... No se ha ...archivo.

Seleccione el nuevo documento si desea actualizarlo (PDF - Máx. 20 MB)

Calificación manejo

Examinar... No se ha ...archivo.

Seleccione el nuevo documento si desea actualizarlo (PDF - Máx. 20 MB)

Formulario Oferta

Documento actual Ver PDF Historial

Última actualización: 19/02/2026 13:04
Versión: 1

Examinar... No se ha ...archivo.

Seleccione el nuevo documento si desea actualizarlo (PDF - Máx. 20 MB)

Declaración juramentada

Documento actual Ver PDF Historial

Última actualización: 19/02/2026 13:04
Versión: 1

Examinar... No se ha ...archivo.

Seleccione el nuevo documento si desea actualizarlo (PDF - Máx. 20 MB)

Constitución compañía

Examinar... No se ha ...archivo.

Seleccione el nuevo documento si desea actualizarlo (PDF - Máx. 20 MB)

Permiso de funcionamiento

Documento actual Ver PDF Historial

Última actualización: 19/02/2026 13:04
Versión: 1

Examinar... No se ha ...archivo.

Seleccione el nuevo documento si desea actualizarlo (PDF - Máx. 20 MB)

Documento adicional 1

Examinar... No se ha ...archivo.

Seleccione el nuevo documento si desea actualizarlo (PDF - Máx. 20 MB)

Documento adicional 2

Examinar... No se ha ...archivo.

Seleccione el nuevo documento si desea actualizarlo (PDF - Máx. 20 MB)

Guardar Cambios
Finalizar Convalidación

Imagen 18

SISTEMA DE GESTIÓN	Vigencia: 2026/01/05
MANUAL TÉCNICO	Versión: 22
Manual de Usuario – V 1.0	Código: 7.5.P01.F02

Para guardar la información de los archivos que se desean modificar, se debe cargar el archivo, y dar clic en “Guardar Cambios”, y aceptar la confirmación, esto registra el documento y lo versiona, cada vez que registre se mostrará lo siguiente:

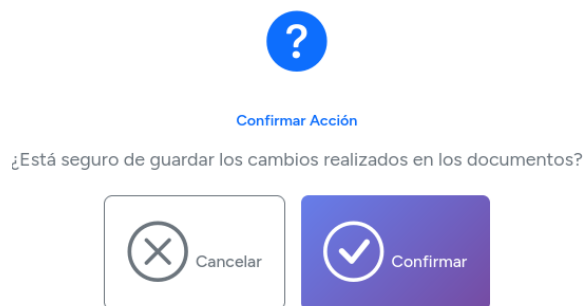


Imagen 19



Imagen 20

y en el documento que cargo, al momento de dar clic en “Historial” se mostrará el siguiente cuadro: con la información del documento:

Historial de Versiones - Registro sanitario						
Medicina: CLOTRIMAZOL - CAJA X TUBO X 40 G CON APLICADORES SEMISOLIDO VAGINAL 1%						Oferta #20
Volver a Documentos						
Versión	Archivo	Fecha de Subida	Usuario	Estado	Comentarios	Acciones
v2	inf-tec-ctic-ddsi-2025-12-078-signed-signed_1771525495_38yndA.pdf	19/02/2026 13:24:55	LABORATORIOS LACFARMA S.A. Proveedor	Actual	Documento actualizado en convalidación - 2026-02-19 13:24:55	Ver Descargar
v1	zimbra_1771524283_FpQGC2.pdf	19/02/2026 13:04:43	LABORATORIOS LACFARMA S.A. Proveedor	Archivada	Versión inicial del Registro Sanitario	Ver Descargar

2 Total Versiones	v2 Versión Actual	19/02/2026 Primera Subida	19/02/2026 Última Actualización
----------------------	----------------------	------------------------------	------------------------------------

Imagen 21

SISTEMA DE GESTIÓN	Vigencia: 2026/01/05
MANUAL TÉCNICO	Versión: 22
Manual de Usuario – V 1.0	Código: 7.5.P01.F02

Una vez que realice los cambios necesarios de acuerdo a lo indicado en la observación y para finalizar, debe dar clic en “Finalizar Convalidación”, para luego confirmarlo, esto enviara a evaluación para revisión de los documentos.



Confirmar Acción

¿Está seguro de finalizar con la convalidación? Una vez finalizado, la oferta volverá a evaluación.



Imagen 22

Una vez que realice esto, hace el cambio de etapa a evaluación por lo que se mostrará el mensaje siguiente:

[Todas las Etapas](#)

EVALUACIÓN

Contenido de la Etapa: EVALUACIÓN [Ver Documentación Preparatoria](#)

Acceso Restringido

La etapa de Evaluación está siendo ejecutada exclusivamente por el operador responsable, conforme al flujo establecido del procedimiento.

Los resultados podrán visualizarse en la siguiente vista:

[Ver adjudicados](#)

Imagen 23

SISTEMA DE GESTIÓN	Vigencia: 2026/01/05
MANUAL TÉCNICO	Versión: 22
Manual de Usuario – V 1.0	Código: 7.5.P01.F02

ETAPA DE CALIFICACIÓN – ADJUDICACIÓN – CONVENIO MARCO Y FINALIZADO

Para las etapas siguientes de “Calificación, Adjudicación, Convenio Marco” y “Finalizado” se mostrará el mensaje siguiente, hasta que el operador finalice las etapas:

☰ Todas las Etapas

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
CONVOCATORIA	PREGUNTAS	RESPUESTAS/ ACLARACIONES	RECEPCIÓN OFERTAS	EVALUACIÓN	CONVALIDACIÓN	CALIFICACIÓN	ADJUDICACIÓN	REGISTRO DE CONVENIO...	FINALIZADO
22/02/2026 00:00	23/02/2026 00:00	24/02/2026 00:00	25/02/2026 00:00						
Completado	Completado	Completado	Completado	Completado	Completado	En Curso	Pendiente	Pendiente	Pendiente

▶ CALIFICACIÓN

📄 Contenido de la Etapa: CALIFICACIÓN 🔒 Ver Documentación Preparatoria

Acceso Restringido

La etapa de **Calificación** está siendo ejecutada exclusivamente por el operador responsable, conforme al flujo establecido del procedimiento.

Los resultados podrán visualizarse en la siguiente vista:

[Ver adjudicados](#)

Imagen 24

El usuario podrá verificar la información de adjudicación en la ventana antes mencionada:

<https://sicmf2026.compraspublicas.gob.ec/adjudicados>

SISTEMA DE GESTIÓN	Vigencia: 2026/01/05
MANUAL TÉCNICO	Versión: 22
Manual de Usuario – V 1.0	Código: 7.5.P01.F02

3. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- **El sistema cumple su objetivo principal:** permitir a los proveedores registrar y gestionar ofertas de medicamentos, y a usuarios internos calificar dichas ofertas dentro de un flujo estructurado por etapas.
- **El acceso al sistema está correctamente segmentado,** ya que el proveedor ingresa mediante autenticación SOCE, mientras que para gestión interna se requiere autorización por parte del administrador.
- **El flujo del proceso-medicamento está claramente definido** en etapas (Convocatoria, Preguntas, Respuestas, Recepción de ofertas, Evaluación, Convalidación, Calificación, Adjudicación y Registro de Convenio Marco), lo que facilita el control del avance.
- **La pantalla de inicio presenta indicadores relevantes** (total de medicamentos, ofertas registradas, adjudicados, estados por gráfico), lo cual ayuda a que el proveedor tenga una visión rápida de su estado dentro del proceso.
- **Los módulos de Preguntas/Respuestas y Adjudicados están alineados con necesidades operativas,** ya que incluyen búsqueda, visualización detallada y exportación/descarga de información, fortaleciendo la transparencia.
- **La estructura general del sistema está orientada al usuario proveedor,** con un menú simple y secciones enfocadas en tareas reales del proceso (ofertar, consultar, descargar información).

4. FIRMAS DE ELABORACIÓN Y APROBACIÓN

Nombre / Cargo	Rol	Fecha	Firma de Aceptación
Luis Correa Especialista de Desarrollo de Soluciones	Elaborado	2026-02-26	
Milton Paredes Especialista de Desarrollo de Soluciones	Elaborado	2026-02-26	
Wilson Yandún Director de Desarrollo de Soluciones Informáticas	Revisado / Aprobado	2026-02-26	